

YEMEKHANE ADI:	DENETİM TARİHİ	PAZARTESİ		SALI		ÇARŞAMBA		PERŞEMBE		CUMA	
		E	H	E	H	E	H	E	H	E	H
KONTROL EDİLEN HUSUSLAR											
1	Yemekhaneye aylık yemek listesi asılmış mı?										
2	Sunulacak yemek tat, koku, lezzet açısından uygun mu?										
3	Yemekler idarece belirlenmiş olan günlük menüye uygun mu?										
4	Yeterli sayıda yemek üretimi yapılmış mı?										
5	Yemekhanelerde örnek menü "sunum tepsinde" sunuluyor mu?										
6	Dağıtılan yemeklerin servis gramajları uygun mu?										
7	Hazırlanan sıcak yemekler ile soğuk yemekler ve içecekler teknik şartnamede belirtilen uygun ısılarda servis ediliyor mu?										
8	Yemekler idarece belirlenen saatlerde servise başlandı mı? (Cevabınız hayır ise servise başlama saatini açıklama kısmına yazınız)										
9	Yemekhane personeli hijyen kurallarına uygun ekipman ile (bone, eldiven, maske vb) çalışıyor mu?										
10	Yemekhane personeli çalışma kıyafetiyle mi çalışıyor?										
11	Yemek masalarının düzeni teknik şartnameye uygun mu?										
12	Yemek servisinde kullanılan çatal, kaşık ve peçete uygun şekilde paketlenerek servise sunulmuş mu?										
13	Paketlenmiş olarak servise sunulan ürünler (ekmek, ayran, su, tahin helvası vb) teknik şartname ile belirlenen kriterlere uygun mu?										
14	Yemekhane kullanılan ve bulundurulması zorunlu olan araç ve gereçler teknik şartnameye uygun mu?										
15	Teknik şartnamede belirtilen asgari sayıda personel çalıştırılıyor mu?										
16	Yemek dağıtımında (sunum esnasında) hijyen koşullarına uyuluyor mu?										
17	Yemek salonu masa ve sandalyeleri temiz mi?										
18	Bulaşıklar Teknik Şartnamede belirtilen şartlarda ve temiz yıkanmış mı?										
19	Benmari temiz ve su seviyesi uygun mu?										
20	Benmari sıcaklığı uygun mu?										

KONTROL TEŞKİLATI/MUAYENE KOMİSYONU

Açıklamalar:

BAŞKAN

ÜYE

ÜYE

Notlar:

- Öğlen ve akşam yemeği verilen birimlerde yapılacak olan denetimler, kontrol teşkilatları tarafından aynı form üzerinde yapılacak olup, tespit edilen farklılıklar ve Teknik Şartnameye göre yüklenicinin sorumlu olduğu, yapması gerektiği halde yapmadığı aykırılıklar açıklamalar bölümünde madde numaraları ve mümkünse delile dayalı (fotoğraf vb.) olarak belirtilecektir.
- Kontrol formları firma yetkilisine firma kaşesi vurdurularak imzalatılacak, firma yetkilisi kontrol formunu imzalamaz ise açıklama kısmına "Firma yetkilisi imzadan imtina etmiştir" ibaresi yazılacaktır.
- Hafta içi asil komisyon üyesinin izinli, raporlu, görevli vb. olması halinde yedek komisyon üyesinin denetleme yaptığı günler açıklama veya imza kısmında belirtilecektir.